

miescowosc i data

## WNIOSEK

Miejsce na pieczęć Urzędu

### O UDOSTĘPNIENIE AKT ORAZ WYDANIE UWIERZYTELNIONYCH KOPII

.....

**WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI**

<b>A DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY</b>		
Imię i nazwisko lub nazwa instytucji / pieczęć		
Miejscowość	Kod pocztowy	
Ulica / Plac*	Nr domu	Nr lokalu

<b>B DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA</b>		
Imię i nazwisko		
Miejscowość	Kod pocztowy	
Ulica / Plac*	Nr domu	Nr lokalu

Na podstawie art. 35 i art. 73 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (jednolity tekst Dz. U. z 2000r., Nr 98 poz. 1071 z późniejszymi zmianami).

### WNOSZĘ O UDOSTĘPNIENIE AKT

<b>C DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTYCJI</b>		
Nazwa i rodzaj inwestycji		

.....	Ulica / Plac*				Nr	Nr lokalu
Nr działki	Arkusze mapy	Obręb	Nr działki	Arkusze mapy	Obręb	

**WNOSZĘ O WYDANIE UWIERZYTELNIONYCH KOPII DOKUMENTÓW\***

<b>D</b>	<b>WYSZCZEGÓLNIENIE DOKUMENTÓW</b>

<b>E</b>	<b>UZASADNIENIE WAŻNEGO INTERESU STRONY - w przypadku żądania wydania uwierzytelnionych kopii</b>

<b>F</b>	<b>DO WNIOSKU DOŁĄCZAM:*</b>	<b>Ilość</b>
1.	dowód stwierdzający, że wnioskodawca jest stroną w prowadzonym postępowaniu,	
2.	pełnomocnictwo udzielone osobie działającej w imieniu wnioskodawcy,	
3.		
4.		

5.		
6.		

**Miejsce na znaki opłaty skarbowej**  
*w przypadku wniosku o wydanie  
uwierzytelnionych kopii dokumentów*

---

podpis wnioskodawcy

\* niepotrzebne skreślić