

Urząd Gminy Goszczanów
98-215 Goszczanów, ul. Kaliska 19

tel. 43 829 82 20
fax 43 829 82 45
sekretariat@goszczanow.com

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Goszczanów

1. Zamawiający
Gmina Goszczanów
ul. Kaliska 19
98 – 215 Goszczanów

tel. 43 829 82 20
Fax 43 829 82 45
e-mail: sekretariat@goszczanow.com

2. Tryb udzielenia zamówienia
Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 209 000 euro, na podstawie art. 39 i nn. w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

3. Opis przedmiotu zamówienia
Przedmiotem zamówienia są usługi związane z:
 - 1) odbieraniem odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz z nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne położonych na terenie Gminy Goszczanów,
 - 2) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:
 - a) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik Nr 1,
 - b) ilość odebranych odpadów na terenie Gminy Goszczanów w roku 2016 – załącznik Nr 2,
 - c) zestawienie nieruchomości w poszczególnych miejscowościach na terenie Gminy Goszczanów– załącznik Nr 3,
 - d) zestawienie rodzaju i kodów odbieranych od właścicieli nieruchomości – załącznik Nr 4,
 - e) szczegółowy opis wymagań dotyczących wyposażenia pojazdów, pojemników oraz rejestracji zdarzeń – załącznik Nr 5,
 - f) szacunkowa liczba pojemników na odpady komunalne – załącznik Nr 6,
 - 3) Kod według Wspólnego Słownika Zamówień: 90.50.00.00-2, 90.51.20.00-2, 90.51.20.00-9, 90.51.31.00-7.

4. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust.3a – obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 - 1) Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: tj.:
 - a) Kierowca z kategorią C– min. 3 osoby,
 - b) Pracownik na stanowisku ładowacza - min. 3osoby

- 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 ppkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich ocen;
 - b) Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 10 dni - wykonawca przedłoży zamawiającemu w szczególności wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 ppkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) Oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*.
 - d) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 ppkt 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary

umownej w wysokości określonej w umowie stanowiącej załącznik Nr 8 do niniejszego SIWZ. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4 ppkt 1 czynności.

- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może również zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Termin wykonania zamówienia: od daty podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2019 r.
 6. Warunki udziału w postępowaniu
 - 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) nie podlegają wykluczeniu,
 - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w zaproszeniu do potwierdzenia zainteresowania,
 - 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
 7. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków
 - 1) W celu wykazania spełnienia warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, Wykonawca winien wykazać się posiadaniem:
 - a) wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996r. (Dz. U. z 2016r., poz.250 z późn. zm.) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz w art. 51 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz. U. z 2013r. poz. 21 z późn. zm.) o odpadach, obejmującego, co najmniej, rodzaje i kody odpadów komunalnych wymienione w załączniku Nr 4 pn. „Zestawienie rodzajów i kodów odpadów”,
 - b) aktualne, własne uprawnienia, zezwolenia na transport odpadów komunalnych, o których mowa w części I ust. 7. Własne uprawnienia i zezwolenia winny być wydane na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących w szczególności ustawy o odpadach i utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierając, co najmniej rodzaje i kody

odpadów komunalnych, wymienione w załączniku Nr 4 pn. „Zestawienie rodzajów i kodów odpadów”

- 2) W celu wykazania spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca wykaże się posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości, co najmniej 20 000,00zł.
- 3) Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową, jeżeli:
 - a) Wykonawca wykaże, że wykonał należycie nie mniej niż 3 usługi polegające na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości i o wartości powyżej 100 000,00zł,
 - b) Zamawiający wymaga potwierdzenia należytego wykonania zobowiązań określonych w załączniku Nr 5 do SIWZ, tj. monitorowania pracy pojazdu oraz automatycznej identyfikacji pojemników (system RFID), wykonanych na terenie o podobnej wielkości (ilość zamontowanych transponderów RFID) w okresie ostatnich 12 miesięcy.
 - c) Wykonawca wykaże się dysponowaniem, co najmniej:
 - pojazd bezpylny grzebieniowym i widłowym mechanizmem załadowniczym z funkcją kompaktującą 3 razy – 2 sztuki,
 - pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych (w tym do odbioru mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów elektrycznych i elektronicznych, zużytych baterii i akumulatorów) – 2 sztuki,
 - pojazd typu hakowiec lub bramowiec — 1 sztuka,
 - baza magazynowo - transportowa spełniająca wszelkie wymagania opisane Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i jest usytuowana nie więcej niż 60 km od terenu Gminy Goszczanów.

Ocena ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach żądanych przez Zamawiającego od Wykonawcy. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił

- 4) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych na zasadach i po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków określonych w art. 22a ustawy.
- 5) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 ustawy.
- 6) Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 – nie dotyczy.

- 7) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13,14, 16-20 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, na zasadach określonych w art. 24 ust. 8 i 9 ustawy.
 - 8) Zamawiający przypomina o obowiązku wynikającym z art. 24 ust. 11 ustawy — tj. obowiązku przekazania przez Wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (załącznik Nr 14). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 9) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Do oferty każdy wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie potwierdzającym:
 - a) brak podstaw do wykluczenia wykonawcy w zakresie określonym w pkt 6 ppkt 5 SIWZ (załącznik Nr 9 do SIWZ)
 - b) spełnianie warunków udziału w postępowaniu przez wykonawcę w zakresie określonym w pkt 6 ppkt 1 - 3 SIWZ (załącznik Nr 10 do SIWZ)
- 2) Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów, celem wykazania braku podstaw do wykluczenia tych podmiotów w zakresie określonym w pkt 6 ppkt 5 SIWZ dodatkowo zobowiązany jest zamieścić informacje o tych podmiotach w oświadczeniu własnym wykonawcy.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996r. (Dz. U. z 2016r., poz.250 z późn. zm.) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez właściwy organ, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz w art. 51 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz. U. z 2013r. poz. 21 z późn. zm.) o odpadach, obejmującego, co najmniej, rodzaje i kody odpadów komunalnych wymienione w załączniku Nr 4 pn.: „Zestawienie rodzajów i kodów odpadów”,
- 5) aktualne, własne uprawnienia, zezwolenia na transport odpadów komunalnych, o których mowa w części I ust. 7. Własne uprawnienia i

zezwolenia winny być wydane na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących w szczególności ustawy o odpadach i utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zawierać, co najmniej rodzaje i kody odpadów komunalnych, wymienione w załączniku Nr 4 pn.: „Zestawienie rodzajów i kodów odpadów”

- 6) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego
- 7) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów -oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (załącznik Nr 11)
- 8) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (załącznik Nr 12)
- 9) Inne oświadczenia i dokumenty:
 - a) oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego – załącznik Nr 14,
 - b) dokumenty potwierdzające posiadanie upoważnień / pełnomocnictw osób składających ofertę
 - c) kserokopia potwierdzenia wniesienia wadium
 - d) inne oświadczenia i dokumenty, o których mowa w SIWZ.
- 10) Dokumenty są składane w formie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku, o którym mowa w ppkt 1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3) Jeżeli oferta wykonawców, o których mowa w ppkt 1, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą telefaksu na numer 43 829 82 45 oraz drogą elektroniczną pod adres sekretariat@goszczanow.com
- 3) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

Damina Janiak
Nr tel. 43 829 82 27
Barbara Buda
Nr tel. 510 088 778

Urząd Gminy Goszczanów
ul. Kaliska 19
98-215 Goszczanów

11. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie:
5 000,00 zł
(słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
- 2) Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - a) pieniądzu
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Nr 59 9269 0004 0030 0201 2000 0070 w Banku BS Szadek Oddział w Goszczanowie.

Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Goszczanów”. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

- 4) Wadium w innej formie niż pieniądź
Oryginał dokumentu należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Goszczanów, 98-215 Goszczanów, ul. Kaliska 19, pok. Nr 9.
Kserokopię dokumentu należy dołączyć do oferty.
- 5) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Inne informacje dotyczące wadium:
 - a) Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Dokumenty, o których mowa w pkt 2 lit. b – e muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą. Dokument musi zawierać stwierdzenie, że Gwarant zobowiązuje się: nieodwołalnie, bezwarunkowo i na pierwsze wezwanie Zamawiającego do zapłaty wadium, jeżeli Wykonawca:
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.,
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
 - c) Okoliczności i zasady zwrotu wadium oraz jego zatrzymania określa ustawa.

12. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Opis sposobu przygotowania ofert

- 1) Ofertę należy napisać w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem).
- 2) Ofertę należy sporządzić z wykorzystaniem formularzy / druków stanowiących załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bądź zgodnie z tymi formularzami.

- 3) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawca zobowiązuje się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy
- 5) Formularz - druk oferty (załącznik Nr 7) oraz inne oświadczenia, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 6) Wszystkie strony, w tym strony wszystkich załączników powinny być ponumerowane i podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 8) Oferta wraz z załącznikami powinna być spięta lub zbindowana.
- 9) Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie posiadającej oznaczenie: Urząd Gminy Goszczanów, ul. Kaliska 19, 98-215 Goszczanów „Przetarg na odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Goszczanów”. Nie otwierać przed dniem 30.05.2017 r.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy dostarczyć pod adres:

Urząd Gminy Goszczanów

ul. Kaliska 19

98-215 Goszczanów

Sekretariat do godz. 10:00 do dnia **30.05.2017 r.**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.05.2017 r.** o godz. 10:15 w pok. Nr 19

15. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Cenę w ofercie należy obliczyć z uwzględnieniem wszystkich wymagań Zamawiającego określonych w SIWZ, załącznikach do SIWZ i wzorze umowy, z uwzględnieniem wszelkich kosztów, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Cenę oferty należy wyliczyć dla 24 miesięcy.
- 3) Ceny oferty winny obejmować podatek od towarów i usług według stawki obowiązującej w dniu składania ofert.
- 4) Jeżeli wykonawca będzie składał ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając

oferę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5) Wskazana cena będzie ceną ryczałtową.

16. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) C - cena brutto – 60%

Sposób obliczenia punktów

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) Częstotliwość odbioru odpadów wielkogabarytowych - Ow – 20%

a) 1 odbiór odpadów wielkogabarytowych w ciągu roku- 0 pkt.;

b) 2 odbiory odpadów wielkogabarytowych w ciągu roku – 20 pkt.

3) Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych problemowych i niebezpiecznych- Opn- 20%

c) 1 odbiór odpadów wielkogabarytowych w ciągu roku- 0 pkt.;

d) 2 odbiory odpadów wielkogabarytowych w ciągu roku – 20 pkt.

4) Zamawiający udzieli zamówienie Wykonawcy, którego oferta otrzyma największą liczbę punktów do dwóch miejsc po przecinku, wg wzoru $W = C + Ow + Opn$

17. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty przekaze Wykonawcom informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

18. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 8 do SIWZ.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1) W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny

- całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym zastrzeżeniem że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
 - 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto bankowe Zamawiającego:
59 9269 0004 0030 0201 2000 0070 Bank Spółdzielczy w Szadku Oddział w Goszczanowie
 - 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz (oryginał dokumentu) należy zdeponować w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Goszczanów, 98-215 Goszczanów, ul. Kaliska 19, pok. Nr 9.
 - 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
20. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy.
21. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
22. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
23. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
24. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
25. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
26. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
27. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
28. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)
2. Załącznik Nr 2 - ilość odebranych odpadów na terenie Gminy Goszczanów w roku 2016
3. Załącznik Nr 3 - zestawienie nieruchomości w poszczególnych miejscowościach na terenie Gminy Goszczanów
4. Załącznik Nr 4 – zestawienie rodzaju i kodów odbieranych od właścicieli nieruchomości
5. Załącznik Nr 5 - Szczegółowy opis wymagań dotyczących wyposażenia pojazdów, pojemników oraz rejestracji zdarzeń
6. Załącznik Nr 6 – szacunkowa liczba pojemników na odpady komunalne
7. Załącznik Nr 7 - formularz oferty
8. Załącznik Nr 8 – wzór umowy
9. Załącznik Nr 9 – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
10. Załącznik Nr 10 – oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
11. Załącznik Nr 11 – wykaz wykonanych usług
12. Załącznik Nr 12 - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych
13. Załącznik Nr 13– oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego
14. Załącznik Nr 14 – informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej albo informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej

Goszczanów, dnia 2017-05-19

Wójt
/-/
Łukasz Siewior

(podpis osoby zatwierdzającej)