

**Wójt Gminy Goszczanów**

98-215 Goszczanów, ul. Kaliska 19  
tel. /0-43/ 829 70 51, 829 82 27, fax. 829 82 45,  
woj. łódzkie, pow. sieradzki

zaprasza

do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej progów ustalonych na  
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy  
Prawo zamówień publicznych

**Przebudowa drogi dojazdowej wewnętrznej  
w miejscowości Kaszew**

**Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane

**Zatwierdził dnia 04 lipca 2016 r.**

**/-/ Łukasz Siewior  
Wójt Gminy Goszczanów**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Goszczanów

ul. Kaliska 19, 98 –215 Goszczanów

NIP 827 21 05 102 REGON 730934476

tel. / 0-43/ 829 70 51, 829 82 47, fax. 829 82 45

e-mail: [sekretariat@goszczanow.com](mailto:sekretariat@goszczanow.com)

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015.2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych
  - 2) Biuletyn Informacji Publicznej UG [www.goszczanow.bip.cc](http://www.goszczanow.bip.cc)
  - 3) Tablica ogłoszeń Urzędu Gminy
3. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień  
Kod CPV: 45233120-6 roboty w zakresie budowy dróg

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Przedmiotem zamówienia jest: Przebudowa drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Kaszew** Inwestycja realizowana jest na podstawie zgłoszenia robót budowlanych przyjęte przez Starostwo Powiatowe w Sieradzu 02.12.2014 r.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje między innymi wykonanie następujących robót:
  - 1) geodezyjnego wyznaczenia osi drogi w terenie,
  - 2) remont przepustów,
  - 3) wykonanie podbudowy z mieszanki tłuczni kamiennego
  - 4) wykonanie nawierzchni grubości 5 cm
  - 5) parametry techniczne:
  - 6) długość drogi 1 672m
  - 7) szerokość jezdni 3,00 m
  - 8) szerokość poboczy 0,5- 1,00m
  - 9) wszelkie roboty związane z przygotowaniem i zabezpieczeniem placu budowy
  - 10) koszty związane z odbiorami wykonanych robót, niezbędnych badań i ekspertyz

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia precyzują załączniki:**

- 1) Dokumentacja projektowa
  - 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
  - 3) Przedmiar robót
2. Do oferty wykonawca załączy uproszczony kosztorys ofertowy.
  3. Wymagany okres gwarancji minimum 36 miesięcy
  4. W przypadku określenia w dokumentacji nazw własnych wyrobów, producentów, oznaczeń handlowych należy traktować je jako przykładowe i zastosować materiały równoważne o parametrach nie gorszych niż określone w dokumentacji.
  5. Dokumenty przetargowe będą udostępnione wykonawcom od poniedziałku do piątku w Urzędzie Gminy w Goszczanowie I piętro pok. nr 12 w godzinach urzędowania.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ostateczny termin wykonania i zgłoszenia do odbioru przedmiotu umowy do 20 września 2016r.

**UWAGA! Termin wykonania jest terminem ostatecznym nie podlega przedłużeniu**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień** do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; oświadczenie wykonawcy załącznik nr 2 do SIWZ
- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia:** wykonali w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 (jedną) robotę budowlaną odpowiadającą swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia. Za roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający uzna roboty o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto, obejmujące budowę, rozbudowę lub przebudowę dróg. Do wykazu Wykonawca musi również dołączyć dowód dotyczący wskazanej roboty, określający, że robota została wykonana w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona; (zgodnie z rozporządzeniem prezesa rady ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane)
- 3) **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:** dysponują 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń wraz z aktualnym wpisem na

listę właściwej okręgowej izby inżynierów budownictwa. Osoba ta musi posiadać co najmniej roczne doświadczenie.

**4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:** oświadczenie wykonawcy załącznik nr 2 do SIWZ

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VI.

- a. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt 1) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 2) winien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

**VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy powinni złożyć:**

- 1) Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1-4 wykonawca składa oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2
- 2) W celu potwierdzenia warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia: wykaz wykonanych robót sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 6 (zgodnie z wymaganiami Rozdziału V.1.2). Do wykazu wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody potwierdzające należyte ich wykonanie zgodnie z zasadami sztuki

budowlanej i prawidłowo ukończone – wzór załącznik nr 5

- 3) W celu potwierdzenia posiadania przez wykonawcę potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia – oświadczenia o dysponowaniu osobami posiadającymi uprawnienia budowlane opisane w rozdziale V.1.3) wzór załącznik nr 4

**W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy złożą wraz z ofertą:**

- 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 6) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, (Dz.U. Nr 50 poz. 331 z późniejszymi zmianami wzór załącznik nr 6

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie

2. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa, zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231), dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;

- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 4) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie.
- 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZANIA OŚWIADCZEN LUB DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Sposób porozumiewania się z wykonawcami - forma pisemna na adres:

Gmina Goszczanów ul. Kaliska 19, 98 – 215 Goszczanów,

fax 043 829 82 45

e-mail [sekretariat@goszczanow.com](mailto:sekretariat@goszczanow.com)

w przypadku faksu i e-maila druga strona musi potwierdzić otrzymanie czytelnego dokumentu, gdy nie potwierdzi dokument uważa się za niedostarczony.

2. Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Barbara Buda - tel. 043 829 82 47

od poniedziałku do piątku w siedzibie zamawiającego w godzinach urzędowania.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące SIWZ.

Zapytania należy kierować wyłącznie pisemnie.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 1) Oferent przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 5.000,00 zł. na rachunek Zamawiającego – Bank Spółdzielczy Szadek o/Goszczanów nr 59 9269 0004 0030 0201 2000 0070.
- 2) Wadium może być wniesione w formie wymienionej w art. 45 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 3) W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna, dokument potwierdzający wniesienie wadium należy złożyć wraz z ofertą a potwierdzenie złożenia zamieścić w ofercie.
- 4) Zwrot i przepadek wadium reguluje art.46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

### **1. Opakowanie i adresowanie ofert:**

**Oferty należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:**

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat:**

**Gmina Goszczanów**

**Oferta na przebudowę drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Kaszew**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

\_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_ r. godz. \_\_\_ . \_\_\_

### **2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:**

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

### **3. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

### **4. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
  - a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej.
5. Wykonawca zobowiązany jest, aby:
  - a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
  - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
  - c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
  - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 1* do SIWZ).
6. Zmiana / wycofanie oferty:
  - a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
  - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
  - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Gminy w Goszczanowie ul. Kaliska 19,  
98 – 215 Goszczanów

**Termin składania ofert upływa w dniu 19 lipca 2016 r. , o godz. 09.00.**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

**Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Goszczanowie, w dniu 19 lipca 2016 r. godz.09.15**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.



Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

## **XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIE TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT OPIS SPOSOBU OBLICZENIA OCENY**

**Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium**

### **1. Cena 95 pkt**

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium cena

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalna ilość punktów=95 pkt, oferty następnie będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru:

$$C = [C_{\min}/C_{\text{bad}}] \times 95$$

gdzie: C – liczba punktów za cenę ofertową

C min – najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

C bad. – cena oferty badanej

### **2. Gwarancja – 5 pkt**

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium gwarancja  
za dodatkowy okres gwarancji

- a) okres gwarancji 3 lata – 0 pkt
- b) okres gwarancji 4 lat – 2 pkt
- c) okres gwarancji 5 lat i więcej – 5 pkt

OPIS: Uzyskana z wyliczenia maksymalna ilość punktów - zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert posiadać będzie najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

## **XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty

przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Powiadomienie o udzieleniu zamówienia:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom. Informację z ww. danymi Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ustawy Pzp
3. Przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi, listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, Wykonawcę o przyznaniu mu zamówienia. W powiadomieniu zostanie podany termin i miejsce zawarcia umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie zgodnie z art. 94 pzp.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

#### **XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza.

Przed podpisaniem umowy wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto przedstawionej przez Wykonawcę.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

## **XV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 8 do SIWZ – wzór umowy

W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego i zawrzeć umowę pisemną z podwykonawcą.

## **XVI. INNE INFORMACJE**

**Zamawiający nie przewiduje:**

- 1) składania ofert częściowych i wariantowych,
- 2) udzielania zamówień uzupełniających,
- 3) zawarcia umowy ramowej,

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

## **XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu art. 22 Pzp - załącznik nr 2
3. oświadczenie art. 24 Pzp - załącznik nr 3
4. wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia - załącznik nr 4
5. wykaz robót budowlanych - załącznik nr 5
6. oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 6
7. wzór umowy - załącznik nr 7
8. karta gwarancyjna załącznik nr 8
9. przedmiary robót - załącznik nr 9



(pieczęć Wykonawcy)

Gmina Goszczanów  
ul. Kaliska 19  
98-215 Goszczanów

### OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do udziału w przetargu nieograniczonym na:

**Przebudowę drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Kaszew**

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową brutto .....złotych

(słownie ..... złotych).

W tym VAT..... złotych.

Wartość netto .....złotych.

na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji:.....

Oświadczamy, że:

1. zobowiązujemy się, do wykonania zamówienia w terminie **do 20 września 2016 r.**
2. zapoznaliśmy się z treścią SIWZ (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
4. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
5. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:  
.....  
.....  
.....
6. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

Nazwa i adres wykonawcy : .....

e-mail .....

fax. ....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: .....

Numer faksu: .....

.....

*data*

*(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)*

Do formularza oferty załączamy następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

**Załączniki:**

1. Formularz cenowy
2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru
3. oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych,
4. oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych,
5. wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
6. wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych
7. oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
8. Kosztorys ofertowy
9. potwierdzenie wpłaty wadium
10. ....

.....  
(pieczęć Wykonawcy i nr tel./faksu)

**OŚWIADCZENIE**

**ZGODNIE Z ART. 22 ust. 1 USTAWY**

z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Przebudowę drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Kaszew** oświadczam/my, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 poz.2164 z późn. zm.):

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – przedstawiamy pisemne zobowiązanie innego podmiotu o udostępnieniu potencjału technicznego oraz osób zdolnymi do wykonania zamówienia
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

(pieczęć Wykonawcy i nr tel/fax.)

### OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Przebudowę drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Kaszew** oświadczam, że zgodnie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych t. j. Dz. U. z 2015 poz.2164 z późn. zm.):.) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Ja/my, niżej podpisany/i

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

Oświadczam/y, że Pan/i....., który/a będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na **Przebudowę drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Kaszew** posiada wymagane uprawnienia budowlane w specjalności drogowej, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i są to uprawnienia równoważne, zgodne z prawem obowiązującym na dzień wydania, wystawione przed upływem terminu składania ofert, a także opłacone składki ubezpieczenia we właściwej izbie samorządu zawodowego.

**Uprawnienia w zakresie** .....

**Nr uprawnień** .....

*(dotyczy osoby z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń)*

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami oraz zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.

.....

*(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*



**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT  
ROBÓT BUDOWLANYCH**

Ja/my, niżej podpisany/i

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....

**Oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma/firmy zrealizowała/y w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące zamówienia:**

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wykazania realizacji określonego zakresu)	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji		Nazwa Odbiorcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					

**Do niniejszego wykazu dołączono dowody potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone**

.....

*(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*

.....  
 (pieczęć wykonawcy)

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

**Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na  
 Przebudowę drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Kaszew**

**Oświadczam, że wykonawca którego reprezentuję:**

**- nie należy do grupy kapitałowej \***

**lub**

**- należy do grupy kapitałowej\***

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

Lp.	Nazwa podmiotu
1.	
2.	
3.	

Tabelę należy wypełnić, jeżeli wykonawca w oświadczeniu napisze, że należy do grupy kapitałowej.

.....  
*(data i podpis osoby uprawnionej  
 do reprezentacji Wykonawcy)*

## WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ..... r. roku w Goszczanowie pomiędzy:

Gminą Goszczanów ul. Kaliska 19, 98-215 Goszczanów

NIP 827-21-05-102 REGON 730934476

reprezentowanym przez:

1. Krzysztofa Andrzejewskiego – Wójta Gminy  
zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

a .....

siedziba .....

NIP ..... REGON .....

zwanym **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1. ....

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego w trybie art. 39 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) i wyboru przez Zamawiającego najkorzystniejszej oferty

### § 1

#### ZAKRES UMOWY

**Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie realizowane pod nazwą „Przebudowa drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Kaszew”**

1. ” zwanej w dalszej części umowy przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy objęty umową określają następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej umowy:
  - 1) dokumentacja projektowa rozbudowy drogi (zał. nr 2)
  - 2) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zał. nr 3)
  - 3) Oferta Wykonawcy (zał. nr 4)
  - 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (zał. nr 5)
3. Zakres rzeczowy niniejszej umowy podlega wykonaniu w systemie kompleksowego wykonawstwa.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:
  - 1) Dokumentacją projektową oraz kosztorysem ofertowym
  - 2) obowiązującymi przepisami i normami:
  - 3) sztuką budowlaną
  - 4) warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 5) postanowieniami ustawy Prawo Budowlane
  - 6) oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

### § 2

#### TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Pisemne powiadomienie zamawiającego o wykonaniu przedmiotu umowy i zgłoszenie przez wykonawcę gotowości do odbioru .....
2. Do zgłoszenia zakończenia robót należy dołączyć dokumenty wymienione w § 8 ust. 3

### § 3

#### WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi brutto.....  
Słownie .....

W tym wartość netto .....

Podatek VAT .....% w kwocie.....

Wynagrodzenie to jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi załączony do faktury oryginał protokołu odbioru robót podpisany przez uprawnionych przedstawicieli stron.
3. Rozliczenie i zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i złożonej u zamawiającego faktury wraz z protokołem końcowym odbioru robót i pisemnym oświadczeniem podwykonawcy( jeżeli zostanie ustalony) o otrzymaniu należności z tytułu umowy z podwykonawcą.
4. Termin płatności za fakturę w ciągu 21 dni od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego.
5. Należności za wykonane roboty będą regulowane z konta Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy:  
Bank: .....  
Nr rachunku: .....

#### § 4

#### PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru.  
Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U.2013.1409 ze zmianami)
2. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową i projektem technicznym wykonania przedmiotu umowy.

#### § 5

#### OBOWIĄZKI STRON

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) przekazania terenu budowy w dniu podpisania umowy,
  - 2) przekazania dziennika budowy,
  - 3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego
  - 4) odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu, oraz odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) rozpoczęcia robót w terminie 7 dni od podpisania umowy;
  - 2) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dostarczoną dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa budowlanego;
  - 3) protokolarnego przejęcia terenu budowy,
  - 4) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia,
  - 5) zapewnienia obsługi geodezyjnej i wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej inwestycji
  - 6) zawiadomienia zamawiającego i inspektora nadzoru o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu,
  - 7) sporządzenia projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i wykonania na jego podstawie oznaczenia terenu budowy,
  - 8) przekazania Zamawiającemu w dniu zgłoszenia do odbioru dokumentów wymienionych w § 8 ust. 3 umowy
  - 9) prawidłowego prowadzenia dziennika budowy
  - 10) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych Ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
  - 11) Wykonanie ekspertyzy wbudowanej nawierzchni z mieszanek mineralno asfaltowych przez niezależne laboratorium wskazane przez Zamawiającego

§ 6  
ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, co stanowi kwotę .....  
Słownie .....
2. Ustala się, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy w formie .....
3. 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. 70% wniesionego zabezpieczenia przeznaczonego jako rękojmię zgodnego z umową wykonania robót, zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty ostatecznego odbioru robót.
- 5.

§ 7  
GWARANCJA

1. Przedmiot umowy będzie objęty ..... letnią gwarancją. Bieg terminu gwarancji zaczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru robót potwierdzającego należyte wykonanie umowy
2. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z gwarancji będą egzekwowane zgodnie z kartą gwarancyjną stanowiącą integralną część niniejszej umowy (zał nr 1 )
3. Jeśli w trakcie trwania rękojmi i gwarancji dojdzie do ujawnienia się wad przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany do ich nieodpłatnego usunięcia w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od pisemnego zgłoszenia Zamawiającego.

§ 8  
ODBIÓR ROBÓT

1. Żadna robota nie może być zakryta bez odbioru przez Zamawiającego. Wykonawca powinien umożliwić Zamawiającemu sprawdzenie każdej roboty, która zanika lub ulega zakryciu.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego wpisem do dziennika budowy oraz pismem
3. Wraz z pismem zgłaszającym zakończenie budowy wykonawca dostarczy:
  - 1) oryginał dziennika budowy,
  - 2) dokument potwierdzający, że została wykonana i złożona geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza w PODGIK w Sieradzu
  - 3) atesty na prefabrykaty i materiały wbudowane.
  - 4) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej oraz przepisami i obowiązującymi polskimi normami, a zastosowane materiały posiadają atesty i certyfikaty
4. Jeżeli zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentów wyznaczy datę odbioru robót zawiadamiając o tym wykonawcę. Odbiór nastąpi w terminie 14 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
6. Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy w razie stwierdzenia wad do czasu ich usunięcia, ust. 2 i ust. 7 stosuje się odpowiednio.
7. Zamawiający dokona w terminie 3 dni odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru wpisem do Dziennika Budowy i powiadomienia inspektora nadzoru.
8. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru wraz z wszystkimi wymaganymi dokumentami. Brak dokumentów, o których mowa w ust. 3 powoduje nie przystąpienie do czynności odbioru.

## KARY UMOWNE

Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
  - 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 za każdy dzień zwłoki. Za zwłokę uważa się również nie dostarczenie dokumentów wymienionych w § 8 ust. 3 umowy
  - 2) zwłoki w przystąpieniu do usunięcia wad lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w określonym terminie w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki,
  - 3) Nieuzasadnionego odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty w formie noty księgowej, bez potrzeby wykazywania szkody przez zamawiającego,
  - 4) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 10.000,00 złotych za każde dokonanie przez zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
  - 5) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,05 wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - 6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy lub jej zmiany,
  - 7) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy lub jej zmiany,
  - 8) Braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 10.000,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku:
  - 1) zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,1 % za każdy dzień zwłoki
  - 2) nieuzasadnionego odstąpienia od realizacji umowy przez zamawiającego lub odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od zamawiającego, zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty formie noty księgowej, bez potrzeby wykazywania szkody przez Wykonawcę.
3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłata kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
4. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego

## § 10

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy: odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 2) zgłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno posiadać uzasadnienie.

3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji, urządzeń zakupionych na realizację inwestycji, które nie mogą być wykonane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane do dnia odstąpienia oraz przyjęć od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

## § 11

### ZMIANY UMOWY

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach:
  - 1) nie dających się przewidzieć w dniu podpisania umowy, przeszkód uniemożliwiających prowadzenie robót,
  - 2) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

## § 12

### PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonywania prac przez podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
3. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy roboty budowlanej.
5. Zamawiający może zgłosić zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo a także projektu jej zmiany w terminie 14 dni od jej otrzymania. W takim samym terminie Zamawiający może wnieść sprzeciw do umowy o podwykonawstwo a także jej zmiany.
6. Zamawiający zgłosi w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo a także projektu jej zmiany pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, w szczególności w następujących przypadkach:

- a) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę.
  - b) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
  - c) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy.
7. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w ciągu 14 dni pisemnych zastrzeżeń lub sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego, umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
  10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę, gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót, gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie umowy. podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 10, w terminie , zamawiający może:
    - a)nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu od wykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - b)złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - c)dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
  15. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.



## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażone na piśmie.
2. Wszelkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy kodeks cywilny , ustawy prawo budowlane.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem – dwa dla zamawiającego jeden dla wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

## KARTA GWARANCYJNA

**Do umowy nr ..... zawartej w dniu ..... z Gminą Goszczanów na wykonanie „Przebudowa drogi dojazdowej wewnętrznej w miejscowości Kaszew”**

### WARUNKI GWARANCJI

1. Gwarant udziela gwarancji na okres ..... miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego robót (bez wad).
2. Przedmiotem gwarancji jest obiekt budowlany..... będący przedmiotem umowy, której załącznikiem jest niniejsza gwarancja.
3. Gwarancją objęte są wszelkie wady ukryte wynikające zarówno ze sposobu wykonania jak i z jakości użytego sprzętu oraz użytych materiałów i surowców.
4. Gwarancją objęte są wszelkie uszkodzenia obiektu powstałe w okresie gwarancji wynikające zarówno ze sposobu wykonania jak i z jakości użytego sprzętu oraz użytych materiałów i surowców.
5. Reklamacje zgłaszane przez Zamawiającego, dotyczące obiektu Gwarant zobowiązany jest załatwić w terminie
  - 5.1 jeżeli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu – natychmiast po zgłoszeniu roszczenia;
  - 5.2 w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron;
  - 5.3 usunięcie wad i usterek powinno być stwierdzone protokolarnie
6. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wykonania robót budowlanych lub usunięcia wad.
7. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający nie mógł z niego korzystać.
8. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
  - 8.1 siły wyższej, pod pojęciem których strony utrzymują: stan wojny, stan klęski żywiołowej i strajk generalny;
  - 8.2 normalnego zużycia obiektu lub jego części;
  - 8.3 szkód wynikłych z winy Użytkownika, a w szczególności konserwacji i użytkowania budowli w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania;
  - 8.4 celowych działań osób trzecich.
9. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego.
10. Strony ustalają, że okres rękojmi zostaje określony na 3 miesiące ponad okres wyznaczonej gwarancji.

.....  
(podpis gwaranta)

.....  
(miejscowość, data odbioru końcowego robót bez wad)