

## INFORMACJA DODATKOWA

URZĄD GMINY  
98-215 Goszczanów, ul. Kaliska 19  
tel. 43 829 70 51, fax 43 829 82 45  
pow. sieradzki, woj. łódzkie

|     |   |
|-----|---|
| I.  | Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:   |
| 1.  |   |
| 1.1 | nazwę jednostki   |
|     | <i>Publiczne Przedszkole w Goszczanowie</i>   |
| 1.2 | siedzibę jednostki  |
|     | <i>ul. Kaliska 5, 98-215 Goszczanów</i>   |
| 1.3 | adres jednostki   |
|     | <i>ul. Kaliska 5, 98-215 Goszczanów</i>   |
| 1.4 | podstawowy przedmiot działalności jednostki   |
|     | <i>Przedszkole jest jednostką organizacyjną gminy:</i><br>1) <i>realizującą programy wychowania przedszkolnego uwzględniające podstawę programową wychowania przedszkolnego;</i><br>2) <i>zapewniającą bezpłatne nauczanie, wychowanie i opiekę w czasie ustalonym przez organ prowadzący, nie krótszym niż 5 godzin dziennie.</i>  |
| 2.  | wskazanie okresu objętego sprawozdaniem   |
|     | <i>Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.</i>  |
| 3.  | wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe   |
|     | <i>Sprawozdanie jednostkowe</i>   |
| 4.  | omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)   |
|     | <i>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg załącznika nr 1.</i><br><i>Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych:</i><br>1. <i>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.</i><br>2. <i>Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania.</i><br>3. <i>Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.</i><br>4. <i>Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz.</i><br>5. <i>Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych na dzień bilansowy według stanu na koniec danego roku.</i><br>6. <i>Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się:</i><br>a) <i>książki i inne zbiory biblioteczne,</i><br>b) <i>pomoce naukowe,</i><br>c) <i>odzież i umundurowanie,</i><br>d) <i>meble i dywany,</i><br>e) <i>pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 500,00 zł – 5.000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania.</i><br>7. <i>Nie umarza się gruntów.</i><br>8. <i>Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową.</i><br>9. <i>Składniki majątku o wartości:</i><br>– <i>nie przekraczającej 500,00 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności w momencie przekazania ich do użytkowania i nie podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej;</i><br>– <i>w przedziale 500,00 zł – 5.000,00 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe;</i><br>– <i>powyżej 5.000,00 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie środki trwałe.</i><br>10. <i>Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.</i> |

|       |   |
|-------|---|
| 5.    | inne informacje   |
|       | <p><i>Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości.</i></p> <p><i>Jednostce nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania prowadzonej działalności.</i></p> <p><i>W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji.</i></p> <p><i>W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym.</i></p> |
| II.   | <b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>   |
| 1.    |   |
| 1.1.  | szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia   |
|       | <i>Informacje wg załącznika nr 2</i>  |
| 1.2.  | aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami   |
|       | <i>nie dotyczy</i>  |
| 1.3.  | kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych  |
|       | <i>nie dotyczy</i>  |
| 1.4.  | wartość gruntów użytkowanych wieczystie   |
|       | <i>nie dotyczy</i>  |
| 1.5.  | wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu  |
|       | <i>nie dotyczy</i>  |
| 1.6.  | liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych   |
|       | <i>nie dotyczy</i>  |
| 1.7.  | dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)   |
|       | <i>Informacje wg załącznika nr 3</i>  |
| 1.8.  | dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym  |
|       | <i>nie dotyczy</i>  |
| 1.9.  | podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:  |
| a)    | powyżej 1 roku do 3 lat   |
|       | <i>Informacje wg załącznika nr 4</i>  |
| b)    | powyżej 3 do 5 lat  |
|       | <i>Informacje wg załącznika nr 4</i>  |
| c)    | powyżej 5 lat   |
|       | <i>Informacje wg załącznika nr 4</i>  |
| 1.10. | kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego  |
|       | <i>nie dotyczy</i>  |



|       |  |
|-------|--|
| 1.11. | łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń   |
|       | <i>Informacje wg załącznika nr 5</i>   |
| 1.12. | łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń  |
|       | <i>nie dotyczy</i>   |
| 1.13. | wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie  |
|       | <i>Jednostka nie stosuje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, księgujemy w koszty bieżącego roku.</i>   |
| 1.14. | łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie  |
|       | <i>nie dotyczy</i>   |
| 1.15. | kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze   |
|       | <i>Informacje wg załącznika nr 6</i>   |
| 1.16. | inne informacje  |
|       | <i>Wyłączenia z tytułu wzajemnych rozliczeń między Publicznym Przedszkolem w Goszczanowie a Gminą Goszczanów i innymi jej jednostkami.<br/>Gmina Goszczanów-UG Goszczanów wzajemne rozliczenia - obroty 3 626,06 zł, saldo na 31.12.2018 r. 0,00 zł<br/>Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Goszczanowie wzajemne rozliczenia - obroty 13 510,20 zł, saldo na 31.12.2018 r. 0,00 zł</i> |
| 2.    |  |
| 2.1.  | wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów   |
|       | -----  |
| 2.2.  | koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym  |
|       | <i>Informacje wg załącznika nr 7</i>   |
| 2.3.  | kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie   |
|       | -----  |
| 2.4.  | informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych  |
|       | -----  |
| 2.5.  | inne informacje  |
|       | <i>w tym: informacje o środkach zgromadzonych na rachunku VAT 0,00 zł</i>  |
| 3.    | Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki   |
|       |  |

ZASTĘPCA  
GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO  
*mgr Magdalena Mielniczka*

(główny księgowy)

29 MAR. 2019

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT  
*Krzysztof Andrzejewski*

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej

PP Goszczanów

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

| Lp. | Metody wyceny aktywów i pasywów      |   | Uwagi |
|-----|--------------------------------------|---|-------|
| 1   | 2                                    | 3   | 4     |
| 1   | Wartości niematerialne i prawne      | według cen nabycia<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości<br>według kosztów wytworzenia<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości<br>według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych)<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości |       |
| 2   | Środki trwałe                        | według cen nabycia<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości<br>według kosztów wytworzenia<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości<br>według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych)<br>zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości |       |
| 3   | Środki trwałe w budowie (inwestycje) | w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości  |       |
| 4   | Należności                           | w kwocie wymaganej zapłaty  |       |
| 5   | Zobowiązania                         | w kwocie wymagającej zapłaty  |       |
| 6   | Zapasy                               | w rzeczywistych cenach zakupu   |       |
| 7   | Środki pieniężne i rachunki bankowe  | krajowe środki pieniężne - w wartości nominalnej  |       |

ZASTĘPCA  
 GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO  
  
 mgr Magdalena Niewiecka  
 (główny księgowy)

29 MAR. 2019  
 .....  
 (rok, miesiąc, dzień)

WÓJT  
  
 Krzysztof Andrzejewski  
 .....  
 (kierownik jednostki)



Załącznik nr 2

Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej

PP Goszczanów

Główne składniki aktywów trwałych

**URZĄD GMINY**  
 98-215 Goszczanów, ul. Kaliska 19  
 tel. 43 829 70 51, fax 43 829 62 45  
 pow. sieradzki, woj. łódzkie

| Lp.     | Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów   | Wartość - stan na początek roku obrotowego | Zwiększenie wartości |           |                               | Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6) | Zmniejszenie wartości |        |            |                    | Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11) | Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12) | Umorzenia                                    |   |                        |   | Wartość netto składników aktywów        |  |
|---------|--|--|----------------------|-----------|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|--------|------------|--------------------|--|---|--|---|------------------------|---|---|--|
|         |  |  | aktualizacja         | przychody | przemieszczenie <sup>1)</sup> |                                     | aktualizacja          | zbycie | likwidacja | inne <sup>1)</sup> |  |   | Umorzenie - stan na początek roku obrotowego | Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy) | Zmniejszenie umorzenia | Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16) | stan na początek roku obrotowego (3-14) | stan na koniec roku obrotowego (13-17) |
| 1       | 2  | 3  | 4                    | 5         | 6                             | 7                                   | 8                     | 9      | 10         | 11                 | 12                                       | 13  | 14   | 15  | 16                     | 17  | 18                                      | 19                                     |
| 1       | Wartości niematerialne i prawne  | 983,00                                     |                      |           |                               | 0,00                                |                       |        |            |                    | 0,00                                     | 983,00  | 983,00                                       |   |                        | 983,00  | 0,00                                    | 0,00                                   |
| 2       | Środki trwałe:   | 2 155 849,70                               | 0,00                 | 11 423,82 | 0,00                          | 11 423,82                           | 0,00                  | 0,00   | 3 118,91   | 0,00               | 3 118,91                                 | 2 164 154,61                                      | 499 782,12                                   | 62 339,01   | 3 118,91               | 559 002,22  | 1 656 067,58                            | 1 605 152,39                           |
| Grupa 0 | Grunt  |  |                      |           |                               | 0,00                                |                       |        |            |                    | 0,00                                     | 0,00  |  |   |                        | 0,00  | 0,00                                    | 0,00                                   |
| Grupa 1 | Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego | 2 012 607,71                               |                      |           |                               | 0,00                                |                       |        |            |                    | 0,00                                     | 2 012 607,71                                      | 362 490,13                                   | 50 315,19   |                        | 412 805,32  | 1 650 117,58                            | 1 599 802,39                           |
| Grupa 2 | Obiekty inżynierii lądowej i wodnej  |  |                      |           |                               | 0,00                                |                       |        |            |                    | 0,00                                     | 0,00  |  |   |                        | 0,00  | 0,00                                    | 0,00                                   |
| Grupa 3 | Kotły i maszyny energetyczne   |  |                      |           |                               | 0,00                                |                       |        |            |                    | 0,00                                     | 0,00  |  |   |                        | 0,00  | 0,00                                    | 0,00                                   |
| Grupa 4 | Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania  | 2 837,99                                   |                      |           |                               | 0,00                                |                       |        |            |                    | 0,00                                     | 2 837,99  | 2 837,99                                     |   |                        | 2 837,99  | 0,00                                    | 0,00                                   |
| Grupa 5 | Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne  |  |                      |           |                               | 0,00                                |                       |        |            |                    | 0,00                                     | 0,00  |  |   |                        | 0,00  | 0,00                                    | 0,00                                   |
| Grupa 6 | Urządzenia techniczne  | 6 000,00                                   |                      |           |                               | 0,00                                |                       |        |            |                    | 0,00                                     | 6 000,00  | 50,00  | 600,00  |                        | 650,00  | 5 950,00                                | 5 350,00                               |
| Grupa 7 | Środki transportu  |  |                      |           |                               | 0,00                                |                       |        |            |                    | 0,00                                     | 0,00  |  |   |                        | 0,00  | 0,00                                    | 0,00                                   |
| Grupa 8 | Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane  | 134 404,00                                 |                      | 11 423,82 |                               | 11 423,82                           |                       |        | 3 118,91   |                    | 3 118,91                                 | 142 708,91  | 134 404,00                                   | 11 423,82   | 3 118,91               | 142 708,91  | 0,00                                    | 0,00                                   |
| Grupa 9 | Inwentarz żywy   |  |                      |           |                               | 0,00                                |                       |        |            |                    | 0,00                                     | 0,00  |  |   |                        | 0,00  | 0,00                                    | 0,00                                   |

<sup>1)</sup> nieodpłatne przekazanie między jednostkami Gminy Goszczanów

ZASTĘPCA  
 GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO  
 .....  
 Małgorzata Niewiecka  
 (główny księgowy)

29 MAR. 2019  
 .....  
 (rok, miesiąc, dzień)

WOJT  
 .....  
 Krzysztof Andrzejewski  
 (kierownik jednostki)

Załącznik nr 3

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

PP Goszczanów

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

**URZĄD GMINY**  
98-215 Goszczanów, ul. Kaliska 19  
tel. 43 829 70 51, fax 43 829 62 45  
pow. sieradzki, woj. łódzkie


| Lp.                       | Grupa należności                               | Tytuł należności | Stan na początek roku obrotowego | Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego |                            |             | Stan na koniec roku obrotowego |
|---------------------------|--|------------------|----------------------------------|--|----------------------------|-------------|--------------------------------|
|                           |  |                  |                                  | zwiększenia <sup>1)</sup>                    | zmniejszenia <sup>2)</sup> |             |                                |
|                           |  |                  |                                  |  | wykorzystanie              | rozwiązanie |                                |
| 1                         | 2  | 3                | 4                                | 5  | 6                          | 7           | 8                              |
| Należności ogółem, w tym: |  |                  |                                  |  |                            |             |                                |
| 1                         | Należności budżetowe                           |                  |                                  |  |                            |             |                                |
| -                         | należność główna                               |                  |                                  |  |                            |             |                                |
| -                         | odsetki  |                  |                                  |  |                            |             |                                |
| 2                         | dochodzone na drodze sądowej                   |                  |                                  |  |                            |             |                                |
| -                         | należność główna                               |                  |                                  |  |                            |             |                                |
| -                         | odsetki  |                  |                                  |  |                            |             |                                |
| 3                         | należności wątpliwe - upadłość i likwidacja    |                  |                                  |  |                            |             |                                |
|                           | należność główna                               |                  |                                  |  |                            |             |                                |
|                           | odsetki  |                  |                                  |  |                            |             |                                |
| 4                         | należności przyjęte od zlikwidowanej jednostki |                  |                                  |  |                            |             |                                |

- 1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).
- 2) Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

ZASTĘPCA  
GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO  
  
mgr Magdalena Niewiecka

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT  
Krzysztof  
  
ewski  
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 4

Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej

PP Goszczanów

URZĄD GMINY  
98-215 Goszczanów, ul. Kaliska 19  
tel. 43 829 70 51, fax 43 829 82 15  
pow. sieradzki, woj. łódzkie

Zobowiązania długoterminowe według okresów wymagalności

| Lp.    | Rodzaj zobowiązania długoterminowego  | Stan na początek roku obrotowego | Okres wymagalności |                         |                        |               | Stan na koniec roku obrotowego (4+5+6+7) |
|--------|---|----------------------------------|--------------------|-------------------------|------------------------|---------------|--|
|        |   |                                  | do 1 roku          | powyżej 1 roku do 3 lat | powyżej 3 lat do 5 lat | powyżej 5 lat |  |
| 1      | 2   | 3                                | 4                  | 5                       | 6                      | 7             | 8  |
| 1      | Zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek   |                                  |                    |                         |                        |               |  |
| 2      | Zobowiązania z tytułu dostaw i usług z tytułu dostaw i usług                      |                                  |                    |                         |                        |               |  |
| 3      | Zobowiązania wobec budżetów   |                                  |                    |                         |                        |               |  |
| 4      | Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń                              |                                  |                    |                         |                        |               |  |
| 5      | Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń   |                                  |                    |                         |                        |               |  |
| 6      | Pozostałe zobowiązania  |                                  |                    |                         |                        |               |  |
| 7      | Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)                             |                                  |                    |                         |                        |               |  |
| 8      | Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych |                                  |                    |                         |                        |               |  |
| Razem: |   |                                  |                    |                         |                        |               |  |

ZASTĘPCA  
GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO  
mgr Magdalena Niewiecka

(główny księgowy)

29 MAR. 2019

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT  
Krzysztof Andrzejewski  
(kierownik jednostki)

## Załącznik nr 5

## Pkt.II.1.11. Informacji dodatkowej

PP Goszczanów

**URZĄD GMINY**  
 98-215 Goszczanów, ul. Kaliska 19  
 tel. 43 829 70 51, fax 43 829 82 45  
 pow. sieradzki, woj. łódzkie

## Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki

| Lp.    | Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania) | Kwota zaciągniętego zobowiązania | Kwota zobowiązania na dzień bilansowy | Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia) | Kwota zabezpieczenia |
|--------|--|----------------------------------|---------------------------------------|---|----------------------|
| 1      | 2                                      | 3                                | 4                                     | 5   | 6                    |
| 1      |  |                                  |                                       |   |                      |
| 2      |  |                                  |                                       |   |                      |
| 3      |  |                                  |                                       |   |                      |
| 4      |  |                                  |                                       |   |                      |
| 5      |  |                                  |                                       |   |                      |
| 6      |  |                                  |                                       |   |                      |
| 7      |  |                                  |                                       |   |                      |
| 8      |  |                                  |                                       |   |                      |
| Razem: |  |                                  |                                       |   |                      |

ZASTĘPCA  
 GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO  
  
 mgr Magdalena Niewiecka  
 .....  
 (główny księgowy)

29 MAR. 2019  
 .....  
 (rok, miesiąc, dzień)

  
 WOJT  
 Krzysztof Andrzejewski  
 .....  
 (kierownik jednostki)



Załącznik nr 6

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

PP Goszczanów

Wyłacone świadczenia pracownicze

URZĄD GMINY  
98-215 Goszczanów, ul. Kaliska 19  
tel. 43 829 70 51, fax 43 829 82 15  
pow. sieradzki, woj. łódzkie

| Lp.                      | Wyszczególnienie  | Kwota wypłaconych środków<br>pieniężnych |
|--------------------------|---|--|
| 1                        | 2   | 3  |
| Świadczenia pracownicze: |   |  |
| 1                        | z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami   | 440 915,08                               |
| 2                        | z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń                | 98 385,74                                |
| 3                        | dodatkowe wynagrodzenie roczne  | 34 923,22                                |
| 4                        | pozostałe (w tym premie, nagrody jubileuszowe i inne, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy, świadczenia niepieniężne, świadczenia z ZFŚS itp.) | 69 913,14                                |

ZASTĘPCA  
GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO  
mgr Magdalena Niewiecka

.....  
(główny księgowy)

29 MAR. 2019

.....  
(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT  
Krzysztof Andrzejewski  
.....  
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 7

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Środki trwałe w budowie

PP Goszczanów

URZĄD GMINY  
98-215 Goszczanów, ul. Kaliska 19  
tel. 43 829 70 51, fax 43 829 82 45  
pow. sieradzki, woj. łódzkie

| Lp. | Wyszczególnienie | Koszt wytworzenia środków<br>trwałych w budowie * | w tym odsetki oraz różnice<br>kursowe, które powiększyły<br>koszt wytworzenia środków<br>trwałych w budowie |
|-----|------------------|---|---|
| 1   | 2                | 3   | 4   |
| 1   |                  |   |   |
| 2   |                  |   |   |
| 3   |                  |   |   |
| 4   |                  |   |   |
| 5   |                  |   |   |
| 6   |                  |   |   |
| 7   |                  |   |   |
| 8   |                  |   |   |
| 9   |                  |   |   |
| 10  |                  |   |   |
|     | Razem:           |   |   |

\* obroty WN konta 080

ZASTĘPCA  
GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO  
*Małgorzata Niewiecka*  
(główny księgowy)

29 MAR. 2019

(rok, miesiąc, dzień)

WÓJT  
*Krzysztof Andrzejewski*  
(kierownik jednostki)